

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
3.2.2017

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi Sastamalan kaupunki / Sastamalan tilakeskus
	Osoite Aarnontie 2, 38200 Sastamala
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) sastamala@sastamala.fi 03 52 131
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Satu Kervinen
	Osoite PL 23 38201 Sastamala
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. 040 138 2058 email: satu.kervinen@sastamala.fi
3 Rekisterin nimi	Kiinteistönhallintarekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Vuokra-asuntojen ja liikehuoneistojen asukasrekisteri ja maksureskontra.
	Osittain ulkoistettu: Asukkaiden nimet, syntymäajat ja osoitteet ilmoitetaan huoltoyhtiöille ovenavauksia varten.
5 Rekisterin tietosisältö	Vuokralaisten ja asukkaiden henkilötiedot: henkilötunnus (tai alle 16 vuotiaalta syntymäaika), y-tunnus, osoite- ja yhteystiedot
	Vuokralaisten maksureskontra: vuokralaskut ja -suoritukset, muut vuokrasuhteeseen liittyvät laskutukset suorituksineen, perintätoimenpiteet
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteröidyltä itseltään (tai perheenjäseneltä) asuntohakemuksen yhteydessä.

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	Kela: vuokrasopimusten irtisanomiset Sähkönsiirtoyhtiö: sähkösovimusten muutokset Pirkanmaan käräjäoikeus: haastehakemuksiin Ulosottoviranomaiset: perintään Perintätoimisto: jälkiperintään
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei
9 Rekisterin suojaus- periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Voimassa olevat vuokrasopimukset hakemuksineen ja liitteineen säilytetään lukollisessa kaapissa asuntosihteerin huoneessa. Muut henkilötietoja sisältävät paperit (asuntohakemukset liitteineen, asukasluettelot, reskontraluettelot) säilytetään asuntosihteerin ja reskontraa hoitavan toimistosihteerin työhuoneissa, tyhjät työhuoneet pidetään lukittuina. Lukitussa väliarkistossa säilytetään päätyneet vuokrasopimukset, vanhentuneet hakemukset, vuokrareskontratietoja ja asukasluetteloita arkistosäännön mukaisesti. Säilytysajan jälkeen ne tuhoetaan.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot ATK:lla käsiteltäviin tietoihin pääsy on rajoitettu käyttöoikeuksin. Järjestelmä on asianmukaisesti suojattu.</p>
10 Tarkastus- oikeus	Jokaisella vuokralaisella on oikeus tarkistaa henkilörekisteriin talletetut tietonsa. Allekirjoitettu kirjallinen pyyntö tulee lähettää osoitteeseen: Sastamalan tilakeskus, PL 23, 38201 SASTAMALA.
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Jokaisella vuokralaisella on oikeus vaatia henkilörekisterissä olevien virheellisten tietojensa korjaamista. Allekirjoitettu kirjallinen pyyntö tulee lähettää osoitteeseen: Sastamalan tilakeskus, PL 23, 38201 SASTAMALA.
12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet	Henkilötietoja ei luovuteta muuhun käyttöön.